РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Муниципальное учреждение «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ДАТТАХ ИМЕНИ ГАПУРА АДИХАШИДОВИЧА ДАКАЛОВА»
(МБОУ «СОШ С. ДАТТАХ ИМ. Г. А. ДАКАЛОВА»)
366224, Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с. Даттах, ул. А.А. Кадырова, 36
e-mail: dattah095@mail.ru, сайт http//:dattah.educhr.ru,
ИНН 2009001877, КПП 200901001,
ОГРН 1092032001874, телефон +79280860778

РОССИН ФЕДЕРАЦИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКА
Муниципальни хьукмат «Нажи-Юьртан муниципальни к1оштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетан йукъарадешаран хьукмат
«ДАТТАХЕРА Г1.А.ДАКАЛОВН Ц1АРАХ ЙОЛУ ЙУККЪЕРАЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХЬ «ДАТТАХЕРА Г1.А.ДАКАЛОВН Ц1АРАХ ЙЙИ»)
366224, Нохчийн Республика, Нажи-Йуьртан кIошт, Даттахейурт, А.А. Кадыровн ц1арах урам, 36
e-mail: dattah095@mail.ru, сайт http//:dattah.educhr.ru,
ИНН 2009001877, КПП 200901001,
ОГРН 1092032001874, телефон +79280860778

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.БАЙТАРКИ"

Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.БАЙТАРКИ"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.БАЙТАРКИ", c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.БАЙТАРКИ", email=nojyaicdutt@mail.ru
Дата: 2026.10.21 09:50:23 +03'00'

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА БАЙТАРКИ»
(МБОУ «СОШ с. Байтарки»)
МХь «Нажи-Юьртан муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«БАЙТАРКА ЙУЬРТАН ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙуХь «Байтарка йуьртан ЙуЙуШ»)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 8 от «22» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ с. Байтарки»
С.Б.Исрапилова /
Приказ «22» июня 2026 г. №130

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в МБОУ «СОШ с. Байтарки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с. Байтарки» (далее – Положение и Школа соответственно) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Уставом школы и определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Школе.

1.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц Школе являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях)

передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг, предоставлению иной поддержки.

1.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров: договора дарения (ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации) либо договора пожертвования (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации). Школа ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Цели и порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Школы, содействия деятельности в сфере образования.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования Школой внесенных пожертвований.

2.4. Использование пожертвованного имущества Школой не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.5. Школа вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1. Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется Школой в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

3.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами Школе в виде:
- Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг в интересах Школы;

3.3. Прием добровольных пожертвований от физических и юридических лиц оформляется соответствующим договором.
3.3.1. Договор заключается в письменной форме в случаях, когда:
- договор содержит обещание дарения в будущем;
- передается объект недвижимого имущества.
3.3.2. В остальных случаях дарение может быть совершено в устной форме.

3.4. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Не допускается дарение:
3.5.1. От имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
3.5.2. Работникам Организации.

3.6. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

3.7. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.8. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Школы в безналичной форме.

3.9. Учет добровольных пожертвований осуществляется Школой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований
4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется Школой в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.2. Использование привлеченного имущества должно производиться Школой строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований
5.1.Контроль за переданными Школе добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Лица, виновные в использовании добровольных пожертвований не по целевому назначению, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По запросам физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования, Школа предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.

6. Заключительные положения
6.1. Настоящее Положение утверждается Приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами организации.